

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МЕЛЕНКОВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ДЕТСКИЙ САД №16» Д.ИВАТИНО  
МЕЛЕНКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ПРИКАЗ**

**12 января 2026 г.**

**№ 1/1-о**

**Об организации антикоррупционной деятельности в  
МБДОУ «Детский сад №16» д. Иватино**

В целях обеспечения реализации Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом №135-ФЗ «О благотворительной деятельности», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

**приказываю:**

1. Для организации антикоррупционной деятельности в МБДОУ – детский сад №16 д. Иватино руководствоваться Антикоррупционной политикой ДОУ утвержденной приказом от 27.08.2025 г. № 55-о.
2. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2026 год (приложение).
3. Привлекать дополнительные материальные и денежные средства для организации жизнедеятельности ДОУ только на добровольной основе.
4. Все привлеченные денежные средства зачислять на счет ДОУ № 03234643175420002800 (для добровольных пожертвований).
5. Использовать привлеченные средства, соблюдая их целевое назначение и требования об учете.
6. Расходование денег из внебюджетного фонда производить только на первоочередные мероприятия (срочный ремонт, выполнение предписаний контролирующих органов, организация охраны труда, безопасность воспитанников, антитеррористическая безопасность и пр.).
7. Распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить согласно смете под контролем представителей из Совета родителей.
8. Периодически отчитываться перед Общим собранием ДОУ о получении и расходовании добровольных пожертвований.
9. Всем работникам ДОУ запрещены любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.
11. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заведующего, а в его отсутствие – на лицо, исполняющее обязанности заведующего.

Заведующий МБДОУ-детский сад №16 д. Иватино

С.Н. Балукова

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад №16» д. Иватино  
Меленковского муниципального округа  
\_\_\_\_\_ / С.Н. Балукова /  
Приказ № 1/1-о от 12 января 2026г.

**План  
мероприятий по противодействию коррупции  
на 2026 год**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ, в соответствии с требованиями законодательства РФ.

**Задачи:**

- создание условий, препятствующих коррупции в ДОУ;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт учреждения).

№	Название мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>			
1.1	Назначение лиц, ответственных за работу по противодействию коррупции в ДОУ: -должностного лица; -комиссии по противодействию коррупции в ДОО;	С.Н. Балукова заведующий	Январь 2025
1.2	Мониторинг изменений, действующего законодательства в области противодействия коррупции.	С.Н. Балукова заведующий	постоянно
1.3	Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2026 год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении.	С.Н. Балукова заведующий	Январь 2025 г
1.4	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	С.Н. Балукова заведующий	По мере необходимости
1.5	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов Учреждении.	С.Н. Балукова заведующий	Постоянно

1.6	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам.	С.Н. Балуква заведующий	Постоянно
1.7	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	С.Н. Балуква заведующий	По факту выявления
<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>			
2.1	Информационное взаимодействие руководителя Учреждения с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции.	С.Н. Балуква заведующий	По мере необходимости
2.2	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в Учреждение	С.Н. Балуква заведующий	Постоянно
2.3	Организация и проведение инвентаризации имущества	Рябов А.Н. заместитель заведующего по АХР	Постоянно
2.4	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение открытых занятий организованной образовательной деятельности (далее - ООД); - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	С.Н. Балуква заведующий	В течение года
2.5	Размещение информации по антикоррупционной тематике на стенде детского сада и на сайте Учреждения: -копия лицензии на правоведения образовательной деятельности; -режим работы; - план по антикоррупционной деятельности.	С.Н. Балуква заведующий	Постоянно
2.6	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	С.Н. Балуква заведующий	По мере необходимости
<b>3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников Учреждения и их родителей</b>			
3.1	Обучение административного персонала МБДОУ по вопросам предупреждения коррупции	С.Н. Балуква заведующий	Один раз в три года, и по мере необходимости
3.2	Разъяснительная работа с работниками МБДОУ: - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;	С.Н. Балуква заведующий	В течение года

	-о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки; (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ посредством размещения информации на официальном сайте организации.		
3.3	Изготовление памятки для родителей: «Это важно знать!».	Воспитатели всех групп	Периодически
3.4	Организация участия всех работников детского сада в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	С.Н. Балукова заведующий	В течение года
<b>4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности Учреждения, установление обратной связи</b>			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в образовательное учреждение	С.Н. Балукова заведующий	Постоянно на сайте Учреждения
4.2	Проведение ежегодного мониторинга родителей воспитанников Учреждения о выявлении степени удовлетворенности заявителей качеством предоставляемых муниципальных услуг «Оценка предоставления информации о реализации основных общеобразовательных программ дошкольного образования»; «Присмотр и уход», «Предоставление информации об образовательных программах».	С.Н. Балукова заведующий, воспитатели	1 раз в год
<b>5. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>			
5.1.	Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах органов прокуратуры, представлениях правоохранительных органов.	С.Н. Балукова заведующий	По мере поступления
5.2.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБДОУ.	Администрация ДОО	При выявлении фактов
5.3.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в МБДОУ.	Администрация ДОО	При выявлении фактов